

ПРИНЯТО  
решением Управляющего совета  
Протокол № 27/1  
от «28» августа 2014 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора школы  
№ 148/1  
от «21» сентября 2014 г.

## Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Боровская СОШ» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012 г.; Типового положения общеобразовательного учреждения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196; Федеральным законом «Об основных принципах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ, Устава Школы.

### 2. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Школа обеспечивает прием на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования граждан, которые проживают на территории закрепленной за школой, и граждан, имеющих право на получение общего образования.

2.2. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шестнадцати месяцев на 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.) направленных на выявление уровня готовности граждан к школе.

2.3. При поступлении в Школу впервые необходимо представить следующие документы на первой и второй ступени обучения - заявление родителей (законных представителей) обучающихся, личную карту обучающегося (для 2-9 классов), свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет; на третьей ступени обучения - заявление родителей (законных представителей) обучающегося, личную карту, аттестат об основном общем образовании, свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет; при приеме обучающегося переводом из другого общеобразовательного учреждения в течение учебного года дополнительно предоставляется справка об отметках (за четверть, полугодие, справка о текущей успеваемости в четверть или полугодии).

2.4 Школа знакомит поступающих на обучение граждан и их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

ПРИНЯТО  
решением Управляющего совета  
Протокол № 27/1  
от « 28 »августа2014 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора школы  
№140/1  
От «01»сентября 2014г.

## **Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

### **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Боровская СОШ» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012 г.; Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196; Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ, Устава Школы.

### **2.ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1.Школа обеспечивает прием на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования граждан, которые проживают на территории, закрепленной за школой, и граждан, имеющих право на получение общего образования.

2.2. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности граждан к школе.

2.3. При поступлении в Школу впервые необходимо представить следующие документы: на первой и второй ступени обучения - заявление родителей (законных представителей) обучающихся, личную карту обучающегося (для 2-9 классов), свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет; на третьей ступени обучения - заявление родителей (законных представителей) обучающегося, личную карту, аттестат об основном общем образовании, свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет; при приеме обучающегося переводом из другого образовательного учреждения в течение учебного года дополнительно предоставляется справка об отметках (за четверть, полугодие, справка о текущей успеваемости в четверти или полугодии).

2.4 Школа знакомит поступающих на обучение граждан и их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Зачисление граждан, прибывших в Школу, оформляется приказом директора в день подачи заявления.

2.6. Отношения между Школой и родителями (законными представителями), поступающих на обучение граждан, оформляются письменным заявлением родителей (законных представителей) и договором между родителями (законными представителями) и Школой.

Договор между родителями (законными представителями) и Школой заключается в случае приема (перевода) обучающегося на семейное образование, экстернат, индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья, при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Один экземпляр договора хранится в личной карте обучающегося, другой у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

2.7. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также результатами успеваемости обучающихся.

### 3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по Школе. Перевод обучающихся в течение учебного года согласовывается в администрации учреждения, куда выбывает ребенок, и подтверждается справкой об устройстве ученика.

3.2. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и в интересах обучающихся.

3.3. Обучающиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (во 2-8 классах), полугодовые (в 10 классе) и годовые отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются Почвальной листом «За отличные успехи в учении».

3.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по

усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.6. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.7. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года в очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы с последующим изданием приказа директором.

3.7. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.8. Решение педагогического совета Школы в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

#### 4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Отчислению из контингента обучающихся Школы подлежат:

4.1.1. На основании решения педагогического совета школы все обучающиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие документ государственного образца об основном общем образовании, или среднем (полном) общем образовании, а также не завершившие основного общего или среднего (полного) общего образования, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении в образовательном учреждении установленного образца;

4.1.2. На основании решения суда или других уполномоченных органов - обучающиеся, направленные в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;

4.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и справки из общеобразовательного учреждения - обучающиеся 1-9 классов, переходящие в другие образовательные учреждения

4.1.4. На основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) и справки из образовательного учреждения - обучающиеся 10-11 классов, поступившие в другие образовательные учреждения;

4.1.5. Обучающиеся при достижении предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет – для дневных общеобразовательных учреждений).

5. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из Школы в другое образовательное учреждение, либо изменение формы обучения до получения ими общего образования производится приказом директора Школы с

согласия органов опеки и попечительства по заявлению законных представителей обучающегося;

6. Отчисление обучающихся из школы в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается причина выбытия и место выбытия.

7. Родителям (законным представителям) выдаются личная карта, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимися соответствующей образовательной программы, заверенные подписью руководителя и печатью Школы.

8. Школа, из которой выбыл обучающийся, обязана получить подтверждение о прибытии обучающегося в другое образовательное учреждение.

9. Основанием для отчисления обучающихся в связи с переходом в вечернюю общеобразовательную школу является согласие родителей (законных представителей) и постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10. Отчисление обучающихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума и заявления родителей (законных представителей).

## 5. ИСКЛЮЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Исключению из школы подлежат на основании решения педагогического совета Школы обучающиеся, достигшие восемнадцатилетнего возраста, за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы. Грубым считается нарушение, которое повлекло, или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения вреда жизни и здоровью лицам, находящимся в школе или на её территории, или за её пределами в период проведения учебно - воспитательных мероприятий, повреждения имущества школы и (или) участников образовательного процесса, нанесения побоев, совершения кражи, истязания животных, дезорганизации работы школы как образовательного учреждения или мероприятий, проводимых по её инициативе.

Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование Школы.

5.2. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.3. Решение педагогического совета Школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора Школы.

## 6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации.